

Принято:
На Педагогическом совете
Протокол № 2/2
от « 11 » сентября 2021 г.



Утверждено:
Заведующий БМАДОУ
«Детский сад № 36»
М.М. Арефьева
Приказ № 4-сд
от « 11 » сентября 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Березовского муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 36»

г. Березовский

1. Общие положения

1.1. Деятельность педагогического совета Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 36» (далее – Образовательная организация) регламентируется:

- Федеральным законом от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО)» (зарегистрирован Минюстом России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384);
- Уставом Березовского муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 27» от 27.11.15 г.;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»

1.2. Педагогический совет действует в целях обеспечения исполнения требований ФГОС ДО развития и совершенствования образовательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

1.4. Каждый педагогический работник Образовательной организации с момента заключения трудового договора и до прекращения его действия является членом педагогического совета.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся на педагогическом совете и утверждаются Заведующим Образовательной организации.

2. Структура, порядок формирования и срок полномочий Педагогического совета

2.1. Педагогический совет Образовательной организации является постоянно действующим органом коллегиального управления, формируемым из штатных педагогических работников Образовательной организации, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. В состав педагогического совета входит Заведующий, заместитель заведующего.

2.2. Педагогический совет избирает из своего состава открытым голосованием председателя и секретаря.

2.3. Председатель Педагогического совета: - утверждает повестку для Педагогического совета; - организует и контролирует выполнение решений Педагогического совета.

2.4. Срок действия полномочий Педагогического совета - бессрочно.

2.5. В работе Педагогического совета с правом совещательного голоса могут принимать участие: - члены Совета родителей (законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся в БМАДОУ «Детский сад № 36»; - родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников с момента заключения договора об образовании между Образовательной организацией и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников и до прекращения образовательных отношений; - представители общественных организаций, взаимодействующих с Образовательной организацией по вопросам развития и воспитания воспитанников.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Компетенция Педагогического совета:

- разработка Программы развития Образовательной организации;
- определение направления воспитательно - образовательной деятельности;
- выбор образовательных программ; образовательных, воспитательных, развивающих методик, технологий для использования в педагогическом процессе;
- обсуждение и принятие Годового плана Образовательной организации, отбор и согласование образовательных программ, в том числе дополнительных образовательных (платных);
- обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательной деятельности;
- планирование образовательной деятельности Образовательной организации;
- рассмотрение вопросов повышения квалификации и дополнительного профессионального образования работников Образовательной организации;
- организация выявления, обобщения, распространения и внедрения передового педагогического опыта;
- заслушивание информации и отчетов педагогических работников Образовательной организации, представителей организаций, взаимодействующих с Образовательной организацией, по вопросам воспитания, образования и сохранения здоровья воспитанников;
- решение вопросов о проведении экспериментальной работы по решению актуальных педагогических проблем;
- рассмотрение вопросов организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных;
- создание творческих объединений педагогов;
- рассмотрение и согласование положений, локальных нормативных актов, касающихся образовательной деятельности;
- анализ результатов внутреннего мониторинга качества образования;
- определение направлений взаимодействия Образовательной организации с инфраструктурой города и района;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательной организации, непосредственно связанных с образовательной деятельностью и не отнесенных к исключительной компетенции Заведующего и других органов управления;

- рассмотрение характеристик и принятие решения о поощрении, награждении педагогических работников.

4. Порядок принятия решений и выступления от имени Образовательной организации

4.1. Педагогический совет работает по плану, составляющему часть годового плана работы Образовательной организации.

4.2. Педагогический совет созывается не реже четырех раз в учебный год в соответствии с определенными на данный период задачами Образовательной организации. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета.

4.3. Заседание Педагогического совета правомочно, если на них присутствует не менее половины всего состава.

4.4. Решение Педагогического совета Образовательной организации считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих и является обязательным для исполнения педагогическими работниками.

4.5. Решение вступает в силу после утверждения его распорядительным актом Заведующего.

4.6. Решения выполняются в установленные сроки ответственные лица, указанные в протоколе заседания Педагогического совета. Результаты работы по выполнению решений, принятых на Педагогическом совете, сообщаются членам и участникам (приглашенным) Педагогического совета на следующем заседании.

4.7. Педагогический совет вправе самостоятельно выступать от имени Образовательной организации, действовать в интересах Образовательной организации добросовестно и разумно, осуществлять взаимоотношения с органами власти, организациями и общественными объединениями исключительно в пределах полномочий, определённых настоящим Положением, без права заключения договоров (соглашений), влекущих материальные обязательства Образовательной организации.

5. Делопроизводство

5.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом. В протоколе фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогический совет, предложения и замечания членов, приглашенных лиц. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Протоколы Педагогического совета хранятся в Образовательной организации 5 лет.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576164

Владелец Арефьева Марина Михайловна

Действителен с 14.03.2022 по 14.03.2023