

Березовское муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 36 «Катюша»



Утверждено:

Заведующий

БМАДОУ «Детский сад № 36»

М.М. Арефьева

Приказ №

39-09

от « 31 »

августа

2023 г.

Положение

о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц БМАДОУ «Детский сад № 36»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о добровольных пожертвованиях физических и юридических лиц БМАДОУ «Детский сад № 36» (далее - Положение и Образовательная организация соответственно) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)", Уставом Организации и определяет цели, порядок привлечения, приема и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц Образовательной организации.

1.2. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц Образовательной организации являются благотворительной деятельностью по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, оказанию услуг, предоставлению иной поддержки.

Под добровольческой (волонтерской) деятельностью понимается добровольная деятельность и форме безвозмездного выполнения работ и (или) оказания услуг в целях, указанных в пункте 1 статьи 2 Федерального закона № 135 «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)» с изменениями (в ред. От 05.02.2018 №15-ФЗ., от 18.12.2018 № 469-ФЗ)

1.3. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, осуществляется на основании двух видов гражданско-правовых договоров: договора дарения (ст. 572 Гражданского кодекса Российской Федерации) либо договора пожертвования (ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации).

1.4. Под участниками благотворительной деятельности для целей настоящего ФЗ понимается граждане и (или) юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность, в том числе путем поддержки существующей или создания новой благотворительной организации, а также граждане и (или) юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность: благотворители, добровольцы (волонтеры), благополучатели.

Участниками добровольческой (волонтерской) деятельности являются добровольцы (волонтеры), организаторы добровольческой (волонтерской) деятельности и добровольческие (волонтерские) организации.

1.5. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц Образовательной организации являются добровольные взносы родителей (законных представителей), спонсорски помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и (или) юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.6. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются Образовательной организацией в целях восполнения недостающих бюджетных средств для развития материально-технической базы Образовательной организации и улучшения условий пребывания воспитанников в Образовательной организации.

1.7. Добровольные пожертвования могут привлекаться Образовательной организацией как от родителей (законных представителей) воспитанников, так и от других физических и (или) юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

1.8. Образовательная организация ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

2. Цели и порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются Организацией в целях обеспечения выполнения уставной деятельности Образовательной организацией, содействия деятельности в сфере образования.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться Образовательной организацией только на добровольной основе.

2.3. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования Образовательной организацией внесенных пожертвований.

2.4. Использование пожертвованного имущества Образовательной организацией не в соответствии с указанным жертвователем назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных п. 4 ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, дает право жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

2.5. Образовательная организация вправе обращаться как в устной, так и в письменной форме к физическим и (или) юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

2.6. Представители интересов Образовательной организации в лице председателя Родительского комитета (члены Родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи Образовательной организации, как в устной (на Общем родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.7. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то внесенные пожертвования используются Образовательной организацией по своему усмотрению.

2.8. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей (законных представителей) воспитанников по ремонту помещений Образовательной организации, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований.

3.1. Прием добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц осуществляется Образовательной организацией в соответствии с положениями Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)".

3.2. Добровольные пожертвования передаются физическими и (или) юридическими лицами Образовательной организации в виде:

3.2.1. Бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности.

3.2.2. Бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) надления правами владения,

пользования и распоряжения любыми объектами права собственности.

3.2.3. Беспорочно (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, оказания услуг в интересах Организации.

3.3. Дарение, сопровождаемое передачей дара одаряемому, может быть совершено устно. Передача дара осуществляется посредством его вручения, символической передачи (вручение ключей и т.п.) либо вручения правоустанавливающих документов.

3.4. Договор дарения движимого имущества должен быть совершен в письменной форме в случаях, когда:

3.4.1. Дарителем является юридическое лицо и стоимость дара превышает три тысячи рублей.

3.4.2. Договор содержит обещание дарения в будущем.

3.5. При пожертвовании недвижимого имущества оно поступает в муниципальную собственность. Право муниципальной собственности подлежит государственной регистрации в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

3.6. Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей:

3.6.1. От имени малолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями.

3.6.2. Работникам Образовательной организации.

3.7. На принятие пожертвования не требуется чье-либо разрешения или согласия.

3.8. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

3.9. Пожертвования в виде денежных средств вносятся на расчетный счет Образовательной организации в безналичной форме.

3.10. Учет добровольных пожертвований осуществляется Образовательной организацией в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований.

4.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляется Образовательной организацией в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности.

4.2. Использование привлеченного имущества должно производиться Образовательной организацией строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими и (или) юридическими лицами.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований.

5.1. Контроль за переданными Образовательной организации добровольными пожертвованиями осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет заведующий Образовательной организации.

5.3. По просьбе физических и (или) юридических лиц, осуществляющих добровольное пожертвование, Образовательная организация предоставляет им информацию об использовании внесенных ими пожертвований.

5.4. Не допускается использование добровольных пожертвований на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.5. Ответственность за использование добровольных пожертвований несет заведующий Образовательной организации.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение утверждается Приказом заведующего Образовательной организации и вступает в силу с момента его утверждения.

6.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается заведующим Образовательной организации.